

Smernica č. 2
o používaní kamerového systému v obci Bačkovík
v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov
a Vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov č. 164/2013 Z. z.

Čl. 1
Predmet

1. Táto smernica upravuje pravidlá a podmienky používania kamerového systému, vymedzuje základné pojmy súvisiace s používaním kamerového systému, vymedzuje identifikáciu jednotlivých snímacích zariadení v obci, stanovuje podmienky poskytovania osobných údajov z kamerových záznamov, stanovuje podmienky a lehotu na likvidáciu osobných údajov.
2. Účelom snímania kamerovým systémom je zaznamenávanie diania v záujmovom priestore pre zvýšenie bezpečnosti a poriadku, ochrany majetku a zdravia.
3. Snímaný záujmový priestor je riadne označený ako priestor monitorovaný kamerami viditeľným nápisom, alebo piktogramom kamery („Priestor monitorovaný kamerovým systémom, ktorý ho monitoruje, telefónny, e-mailový kontakt, ak je možné adresa prevádzkovateľa“)

Čl. 2
Vymedzenie niektorých pojmov

1. Kamerový systém: je technické zariadenie pozostávajúce z kamier nainštalovaných v určených lokalitách monitorovaného priestoru a záznamového zariadenia nainštalovaného v budove prevádzkovateľa.
2. Monitorovaný priestor: je verejne prístupný priestor, ktorý je v zornom poli kamier.
3. Osobný údaj: je snímaný a zaznamenávaný dynamický alebo statický obrazový záznam fyzickej osoby, ktorá vstúpila do monitorovaného priestoru. Za osobný údaj sa v tomto prípade považuje aj obrazový záznam dopravného prostriedku, hnutel'ného a nehnuteľného majetku, ktorý sa nachádza v monitorovanom priestore, záznam ktorého je možné využiť ako všeobecne použiteľný identifikátor dotknutej osoby alebo objektu.

Čl. 3
Charakteristika kamerového informačného systému

1. Osobné údaje sú spracované v informačnom systéme, ktorého softwarové komponenty sú nainštalované v špeciálnom záznamovom zariadení (NVR) a v počítačoch chránených heslom s rozhraním USB a LAN pre účel vytvárania kópie spracovaného obrazového obsahu. Záznamové zariadenie má vlastnú IP adresu, prostredníctvom routera je pripojená do LAN prevádzkovateľa siete Internet. Záznamové zariadenie NVR sa nachádza v uzamykateľnej miestnosti.

2. Používatelmi informačného systému sú poverené osoby – pracovníci prevádzkovateľa, ktorí na základe pracovnej náplne a na základe súhlasu svojho nadriadeného využívajú služby informačného systému.

Čl. 4

Lokalizácia jednotlivých snímacích zariadení (kamier)

1. Kamera vonkajšia umiestnená na juhozápadnej fasáde Kultúrneho domu pred Obecným úradom. Monitoruje verejné priestranstvo širšieho okolia Obecného úradu a centra obce.
2. Kamera vonkajšia umiestnená na juhozápadnej fasáde Kultúrneho domu pred Obecným úradom. Monitoruje verejné priestranstvo pred kultúrnym domom.
3. Kamera vonkajšia umiestnená na severovýchodnej fasáde Kultúrneho domu. Monitoruje priestor križovatky na obec Boliarov.
4. Kamera vonkajšia umiestnená nad vchodom do Obecného úradu. Monitoruje vstup osôb do Obecného úradu.
5. Kamera vnútorná umiestnená nad schodiskom 2. nadzemného podlažia Obecného úradu. Monitoruje pohyb osôb na 2. nadzemnom podlaží Obecného úradu.
6. Kamera vnútorná umiestnená v sále Kultúrneho domu. Monitoruje pohyb osôb v sále Kultúrneho domu.
7. Kamera vonkajšia umiestnená na juhovýchodnej fasáde Základnej školy. Monitoruje detské ihrisko v areáli Materskej školy.
8. Kamera (fotopasca) umiestnená v lokalite medzi riekou Olšava a Čističkou odpadových vôd. Monitoruje miesta nelegálne vytváraných skládok odpadu. Pozícia kamery je podľa potreby premiestňovaná prevádzkovateľom.
9. Kamera (fotopasca) umiestnená v lokalite Rómska osada pod trafostanicou. Monitoruje miesta nelegálne vytváraných skládok odpadu. Pozícia kamery je podľa potreby premiestňovaná prevádzkovateľom.
10. Kamera (fotopasca) umiestnená v lokalite Rankovského potoka nad obcou. Monitoruje miesta nelegálne vytváraných skládok odpadu. Pozícia kamery je podľa potreby premiestňovaná prevádzkovateľom.

Čl. 5

Manipulácia s technickými prostriedkami informačného systému

1. Oprávnení používateľa informačného systému s jednotlivými kamerami nemanipulujú, ani nemenia ich uhol snímania obrazového obsahu bez predošlého súhlasu štatutára prevádzkovateľa a nového riadneho vyznačenia monitorovaného priestoru. Týmito úkonmi môže štatutár poveriť evidovaného externého špecialistu.
2. Používateľ informačného systému môže manipulovať so záznamovým zariadením (nastavovať časovú slučku automatického mazania, vyberať záujmový obrazový obsah a robiť jeho kópiu) len v súlade s inštrukciami výrobcu, resp. dodávateľa zariadenia alebo dodávateľa príslušného programového vybavenia a len s vedomím štatutára a poverenej zodpovednej osoby.
3. Používateľ informačného systému nesmie znižovať životnosť technických prostriedkov kamerového systému zlým zaobchádzaním a ich znečisťovaním.

4. V blízkosti záznamového zariadenia informačného systému je zakázané vykonávať činnosti hroziace znečistením , resp. Znížením jeho životnosti, alebo spoľahlivosti (vibrácie, vystavovanie nadmernej prašnosti, vysávanie v blízkosti zapnutého zariadenia a podobne.
5. Používateľ informačného systému nemôže bez súhlasu zodpovednej osoby:
 - a) robiť zásahy do záznamového zariadenia kamerového systému,
 - b) pripájať ku kamerovému systému ďalšie technické zariadenia,
 - c) odpájať od kamerového systému pripojené technické zariadenia,
 - d) premiestňovať záznamové zariadenie,
 - e) manipulovať s ovládacími prvkami záznamového zariadenia okrem tých, ktoré sú umiestnené na vonkajšej strane krytu (zapínanie, vypínanie, vkladanie a vyberanie USB diskov a CD/DVD z mechanik).
6. Opravy a úpravy záznamového zariadenia kamerového systému alebo jednotlivých kamier, môže vykonávať len prizvaný kvalifikovaný externý špecialista. Externý špecialista pritom môže zasahovať do nahrávacieho zariadenia iba s preukázateľným súhlasom štatutára prevádzkovateľa. Používateľ informačného systému je povinný odmietnuť prístup k záznamovému zariadeniu osobe, ktorá sa nepreukáže takýmto súhlasom.
7. Čistenie povrchu technických zariadení kamerového systému od prachu je v kompetencii používateľa informačného systému. Vnútorne čistenie môže vykonávať len kvalifikovaný externý špecialista pri dodržaní podmienok bodu 6.

Čl. 6

Manipulácia s pamäťovými médiami informačného systému

1. Pamäťové média informačného systému sú pevné disky (vnútorná pamäť záznamového zariadenia) a prenosné pamäťové média: SD karty, USB pamäte, CD a DVD pamäťové disky, používané na uchovávanie dát v elektronickej forme.
2. Pamäťové média musia byť uložené tak, aby nedošlo k poškodeniu záznamu, predovšetkým nesmú byť vystavované pôsobeniu silného elektromagnetického poľa teplotným extrémom, vlhkosti a prašnosti.
3. Do mechaník prenosných pamäťových médií (USB port, CD/DVD) nesmú byť vkladane znečistené alebo poškodené média.
4. Prenosné pamäťové média obsahujúce citlivé údaje, musia byť skladované na bezpečnom mieste (uzamykateľný stôl, trezor a podobne).

Čl. 7

Prístupové heslá

1. Používateľ informačného systému je povinný svoje prístupové heslá meniť najmenej jeden krát za rok, prípadne aj na pokyn štatutára prevádzkovateľa.
2. Prístupové heslá používateľa informačného systému musia mať aspoň 8 znakov. Používateľ informačného systému nesmie ako heslo použiť takú kombináciu, ktorú by bolo možné priradiť k jeho osobe, akými sú napríklad meno používateľa a jeho rodinných príslušníkov napísané spredu či odzadu, telefónne číslo domov alebo na pracovisko.
3. Používateľ informačného systému musí svoje prístupové heslo používať tak, aby sa ho nemohla dozvedieť iná osoba (vrátane iných používateľov). Musí si byť vedomý svojej zodpovednosti za aktivity v informačnom systéme, ktoré sa vykonávajú pod jeho menom a heslom.

4. V prípade podozrenia, že iná osoba pozná heslo používateľa informačného systému, je tento povinný príslušné heslo okamžite zmeniť a svoje podozrenie ohlásiť zodpovednej osobe.

Čl. 8

Manipulácia s údajmi informačného systému

1. Používateľ informačného systému s údajmi v záznamovom zariadení nijako nemanipuluje. Tieto údaje sú automaticky premazávané v nastavenej časovej slučke 72 hod. V prípade poverenia štatútom prevádzkovateľa alebo poverenou zodpovednou osobou vyberá a na prenosné pamäťové médium iba ukladá kópiu časovo ohraničeného záujmového obrazového obsahu.
2. Obrazový obsah, ktorý je špecifikovaný ako záujmový pre účely prejednávania prípadného priestupku, sa vymazáva po prejednaní, pričom neprejednaný materiál sa archivuje najviac po dobu 2 rokov. Po prejednaní priestupku sa rovnako skartuje všetok príslušný listinný materiál.
3. Obrazový materiál, ktorý je špecifikovaný ako záujmový pre účely poskytnutia oprávnenému subjektu (napr. Policajný zbor, prokuratúra) na ďalšie konanie sa archivuje dvojmo. Jedna kópia sa poskytuje a druhá sa archivuje po dobu 1 roka. Archivácia sa vykonáva priamo na pracovisku kamerového okruhu, špeciálnym archivačným postupom na DVD (prípadne iné externé médium)
4. Používateľ informačného systému nesie poskytovať údaje informačného systému externým subjektom, mimo tých, ktorí sú vymedzení zákonom.

Čl. 9

Povinnosti mlčanlivosti

1. Prevádzkovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva.
2. Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ je povinný zaviazat' mlčanlivosťou o osobných údajoch fyzickej osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi u prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa. Povinnosť mlčanlivosti podľa prvej vety musí trvať aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu tejto fyzickej osoby.
3. Osoba oprávnená spracúvať osobné údaje je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku (vrátane osobných údajov a chránených údajov získaných prevádzkovaním bezpečnostného kamerového systému prevádzkovaného v prostredí prevádzkovateľa), tie nemôže využiť na iný účel ako je stanovený v „dokumentácii GDPR“ prevádzkovateľa, v tejto Smernici, ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa ich nemôže zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť.
4. Povinnosť mlčanlivosti platí aj pre iné osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi v prostredí prevádzkovateľa alebo sprostredkovateľa a ktoré v rámci svojej činnosti (údržba, opravy a servis bezpečnostného kamerového systému prevádzkovateľa) môžu prísť do styku s osobnými údajmi získanými bezpečnostným kamerovým systémom. Tieto osoby musia byť písomne zaviazané mlčanlivosťou.
5. Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli, ak nie sú viazané povinnosťou mlčanlivosti podľa osobitného zákona.
6. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobných predpisov.

7. Povinnosť mlčanlivosti neplatí vo vzťahu k orgánu štátneho dozoru nad ochranou osobných údajov pri plnení jeho úloh podľa zákona, alebo osobitného predpisu, ktorému je prevádzkovateľ povinný pri plnení jeho úloh poskytnúť všetky ním požadované údaje a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť.

Čl. 10

Zodpovednosť za porušenia práv a povinností

1. Nedodržiavanie ustanovení tejto Smernice je považované za porušenie pracovnej disciplíny a sankcionované podľa Pracovného poriadku prevádzkovateľa. V prípade uloženia pokuty prevádzkovateľovi z dôvodu porušenia zákona o ochrane osobných údajov sa postupuje v zmysle ustanovení Zákonníka práce pre určenia osobnej zodpovednosti za spôsobenú škodu.
2. Oprávnená osoba môže v súvislosti s protiprávnym nakladaním s osobnými údajmi čeliť aj trestnému stíhaniu za trestné činy podľa § 247 a § 374 zákona č. 300/2005 Z.z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov, alebo môže voči nej byť vedené disciplinárne resp. pracovnoprávne konanie.

Čl. 11

Poskytovanie osobných údajov z kamerového záznamu

1. Osobné a chránené údaje získané monitorovaním bezpečnostným kamerovým systémom v priestoroch prevádzkovateľa je možné vyhotoviť a poskytovať iba v prípade bezpečnostného incidentu, v bežnej prevádzke sa záznamy nevyhodnocujú.
2. Osobné a chránené údaje získané monitorovaním bezpečnostným kamerovým systémom v priestoroch prevádzkovateľa sa poskytujú len na účely konania o priestupkoch alebo trestného konania, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
3. Osobné a chránené údaje získané monitorovaním bezpečnostným kamerovým systémom sa neposkytujú tretím osobám, nevzťahujú sa na ne ustanovenia zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
4. Vo veciach podozrení alebo konaní o priestupkoch a trestných činoch sa osobné a chránené údaje poskytujú príslušníkovi Policajného zboru v čase výkonu služby, vykonávajúceho objasňovanie, vyšetrovanie, preverovanie, alebo operatívne šetrenie vo veci, ktorej sa bezpečnostným kamerovým systémom získaný osobný alebo chránený údaj týka.
5. Archivovanie záznamov kamerového systému sa vykonáva v nasledujúcom rozsahu:
 - a) registratúrna značka konania, právna kvalifikácia skutku,
 - b) dátum a čas archivácie,
 - c) oprávnená osoba, ktorá archiváciu vykonala,
 - d) dátum, doba trvania a časového rozsahu archivovaného záznamu,
 - e) číslo kamery, z ktorej bol záznam vyhotovený.

Čl. 12

Likvidácia kamerových záznamov

1. Likvidácia kamerových záznamov urobených kamerovým systémom je zabezpečená automaticky, programovou činnosťou systému.

2. V prípade, že kamerový záznam nie je využitý v rámci trestného alebo priestupkového konania podľa zákona o ochrane osobných údajov, je prevádzkovateľ povinný ho zlikvidovať v lehote max 72 hod. kedy bol kamerový záznam vyhotovený.

Čl. 13 **Záverečné ustanovenie**

1. Táto smernica nadobúda účinnosť dňa: 31. 3. 2022.
2. Táto smernica ruší platnosť Smernice č. 1 o používaní kamerového systému v obci Bačkovík zo dňa 26. 8. 2021.

V Bačkovíku, dňa: 31. 3. 2022

Mgr. František Korečko
starosta obce

POVERENIE

1. Prevádzkovateľ, Obec Bačkovík, 044 45 Bačkovík 41, podľa čl. 29 Nariadenia Európskeho parlamentu 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov poveruje osoby spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa.
2. Osoba poverená spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa (ďalej len „oprávnená osoba“) môže osobné údaje spracúvať len na základe pokynov prevádzkovateľa.
3. Osoba je oprávnená spracúvať osobné údaje výlučne v súlade s právnymi predpismi, pracovnou zmluvou, opisom pracovných činností, internými predpismi a pokynmi a bezpečnostnými pravidlami zavedenými v prostredí prevádzkovateľa.
4. V súlade s § 79 ods. 2 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov je každá osoba prichádzajúca do styku s osobnými údajmi u prevádzkovateľa povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajov, s ktorými prišla do styku. Povinnosť mlčanlivosti je povinná zachovávať aj po skončení pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu.

Jednotlivé oprávnenia a oprávnené osoby

- A - Oprávnenie sledovať kamerový systém on-line.
- B - Oprávnenie obsluhovať kamerový systém a záznamové zariadenie.
- C - Záznamy z kamerového systému môže poskytnúť vo veciach podozrení alebo konaní o priestupkoch a trestných činoch len policajnému zboru alebo inému oprávnenému orgánu

Preškolil : Terézia Kinlovičová (zodpovedná osoba)

Meno a priezvisko	Pracovné zaradenie	Rozsah oprávnení	Dátum poučenia	Podpis
Mgr. František Korečko	starosta obce	A, B, C	31. 3. 2022	
Ing. Lenka Bimbóová	referent rozpočtu obce	A, B	31. 3. 2022	
Ľubica Gonová	referent evidencie obyvateľstva	A, B	31. 3. 2022	