

**Všeobecne záväzné nariadenie obce BAČKOVÍK č. 4/2021  
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Bačkovík**

Obecné zastupiteľstvo v Bačkovíku uznesením č. 20/2021 na svojom 17. zasadnutí dňa 16. 6. 2021 podľa § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, a § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ustanovuje

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Bačkovík  
č. 4/2021  
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Bačkovík.**

**PRVÁ ČASŤ  
ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

§ 1  
Predmet

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Bačkovík (ďalej len „obec“) podľa osobitného predpisu<sup>1</sup>.

§ 2  
Vymedzenie niektorých pojmov

- (1) Dotáciou sa pre účely tohto nariadenia rozumie nenávratný finančný príspevok obce poskytnutý podľa osobitného predpisu<sup>2</sup> v súlade s nariadením.
- (2) Žiadateľom sa pre účely tohto nariadenia rozumie právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá požiadala o poskytnutie dotácie.
- (3) Príjemcom sa pre účely tohto nariadenia rozumie žiadateľ, ktorému bolo schválené poskytnutie dotácie bez ohľadu na to, či došlo k uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“).
- (4) Projektom sa pre účely tohto nariadenia rozumie projekt, podnikateľský zámer, prípadne iné aktivity, ktoré majú byť financované z dotácie.
- (5) Hodnotou projektu sa pre účely tohto nariadenia rozumie súhrn všetkých nevyhnutných a užitočných nákladov, ktoré je potrebné vynaložiť na realizáciu projektu.
- (6) Grantovou výzvou sa pre účely tohto nariadenia rozumie osobitná výzva obce adresovaná neurčitému okruhu subjektov, aby v stanovenom termíne predložili žiadosť o poskytnutie dotácie (grantu) spravidla za bližšie vymedzeným účelom.

§ 3  
Účel poskytnutia dotácie

---

<sup>1</sup> § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>2</sup> § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Dotácia sa poskytuje len na podporu všeobecne prospešných služieb<sup>3</sup>, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov<sup>4</sup>.

#### § 4

#### Základné zásady pri poskytovaní dotácií

(1) Dotáciu možno poskytnúť výlučne žiadateľovi, ktorý má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorý pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce.

(2) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

(3) Výška finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií v príslušnom kalendárnom roku sa schvaľuje v rozpočte obce. Poskytnutím dotácie nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

### **DRUHÁ ČASŤ POSTUP PRI POSKYTOVANÍ DOTÁCIE**

#### § 5

#### Všeobecné podmienky poskytnutia dotácie

(1) Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ak

a) nemá evidované nedoplatky voči obci,

b) ako príjemca v predchádzajúcom kalendárnom roku použil poskytnutú dotáciu výlučne na stanovený účel a nebol v omeškaní s predložením vyúčtovania tejto dotácie (§ 12) obci viac ako 15 dní,

(2) Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý zabezpečí spolufinancovanie účelu dotácie z vlastných zdrojov najmenej v rozsahu 20 % poskytnutej dotácie. Na účely tohto nariadenia sa za spolufinancovanie účelu dotácie z vlastných zdrojov žiadateľa nepovažuje financovanie z osobitných verejných prostriedkov.

(3) Splnenie všeobecných podmienok poskytnutia dotácie sa preukazuje čestným vyhlásením žiadateľa v originálnom vyhotovení, ak ďalej nie je ustanovené inak.

(4) Obec neposkytne príjemcovi popri dotácii ďalšie finančné prostriedky za účelom financovania projektu.

#### § 6

#### Žiadosť

(1) Dotácia sa poskytuje výlučne na základe písomnej žiadosti doručenej obci. Ak sa žiadosť podáva v elektronickej podobe, žiadosť musí byť autorizovaná<sup>5</sup> a doručená do elektronickej

<sup>3</sup> § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

<sup>4</sup> Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

<sup>5</sup> § 23 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene

schránky obce.

(2) Žiadosť musí obsahovať

- a) identifikačné údaje žiadateľa, a to najmenej v rozsahu názov (obchodné meno) žiadateľa, sídlo, IČO prípadne iné obdobné identifikačné číslo žiadateľa; ak ide o fyzickú osobu – podnikateľa, žiadosť musí obsahovať meno a priezvisko, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu alebo iného dokladu preukazujúceho totožnosť a miesto trvalého pobytu;
- b) údaje o evidencii žiadateľa v obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom obdobnom registri (ďalej len „register“),
- c) charakteristiku projektu, predpokladaný prínos pre obec a jeho obyvateľov, miesto a termín realizácie projektu a celkovú hodnotu projektu,
- d) výšku požadovanej dotácie,
- e) výšku spolufinancovania projektu žiadateľom a čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že na spolufinancovanie projektu najmenej vo výške určenej podľa § 5 ods. 2 nepoužije osobitné verejné prostriedky,
- f) bankové spojenie a číslo účtu,
- g) čestné vyhlásenie žiadateľa o tom, že spĺňa podmienky podľa § 5 ods. 1,
- h) vyhlásenie žiadateľa o tom, že je alebo nie je platcom dane z pridanej hodnoty,
- i) prehľad žiadostí o dotáciu, ktoré žiadateľ doručil obci v predchádzajúcom kalendárnom roku, a to najmenej v rozsahu názov projektu, doba realizácie projektu, výška požadovanej dotácie, výška dotácie schválenej obcou,
- j) podpis žiadateľa (štatutárneho orgánu žiadateľa) alebo osoby oprávnenej konať za žiadateľa.

(3) Obec zverejní formulár žiadosti na svojom webovom sídle.

(4) K žiadosti sa tiež priloží

- a) doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom účtu podľa ods. 2 písm. f),
- b) doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplýva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri alebo z osobitného predpisu<sup>6</sup>.

(5) Doklady preukazujúce splnenie podmienok pre poskytnutie dotácie nesmú byť ku dňu ich doručenia obci staršie ako tri mesiace. Ak výslovne nie je uvedené inak, doklady nemusia byť obci predložené v originálnom vyhotovení.

## § 7

### Oprávnenia obce pri posudzovaní žiadosti

(1) V rámci posudzovania žiadosti si obec môže od žiadateľa vyžiadať predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok pre poskytnutie dotácie aj v prípadoch neustanovených v § 6.

(2) Obec je oprávnená vyzvať žiadateľa, aby predložil doklad v originálnom vyhotovení alebo

---

a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

<sup>6</sup> Napríklad § 23 ods. 2 zákona č. 305/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov.

jeho úradne overenú kópiu. Namiesto originálneho dokladu v listinnej podobe možno obci doručiť elektronickú podobu tohto dokladu, ktorý bol vytvorený zaručenou konverziou<sup>7</sup>.

(3) Lehota na predloženie dokladov podľa odsekov 1 a 2 nemôže byť kratšia ako desať dní.

## § 8 Schválenie dotácie

(1) Poskytnutie dotácie podlieha schváleniu zastupiteľstva obce.

(2) Obecné zastupiteľstvo môže schváliť poskytnutie dotácie aj v rámci schválenia rozpočtu, ak je jednoznačne určený príjemca, výška dotácie a účel jej poskytnutia.

(3) Pri schválení dotácie možno určiť žiadateľovi aj ďalšie podmienky.

(4) Obec informuje žiadateľa o výsledku rozhodnutia podľa odsekov 1 a 3 do 30 dní.

## § 9 Zmluva

(1) Dotáciu v schválenej výške možno poskytnúť príjemcovi až po uzatvorení zmluvy. Bez ohľadu na schválenie dotácie obec uzatvorí s príjemcom zmluvu najskôr vtedy, ak príjemca splnil všeobecné podmienky poskytnutia dotácie, povinnosti podľa § 6 a ďalšie podmienky podľa § 8 ods. 3.

## § 10 Povinnosti príjemcu

(1) Príjemca je povinný najmä

- a) použiť dotáciu výlučne na stanovený účel,
- b) postupovať pri realizácii projektu hospodárne, efektívne, účinne a účelne<sup>8</sup>,
- c) umožniť obci výkon kontroly použitia dotácie,

(2) Príjemca nesmie použiť dotáciu na financovanie neoprávnených výdavkov. Neoprávnenými výdavkami sú

- a) výdavky na splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- b) výdavky na úhradu úrokov z omeškania, zmluvných pokút a iných obdobných sankcií vzniknutých v súkromnoprávných vzťahoch a výdavky na úhradu pokút, penále a iné obdobných sankcií vzniknutých vo verejnoprávnych vzťahoch,
- c) výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty, ak je žiadateľ platiteľom dane z pridanej hodnoty, u ktorej si môže uplatniť jej odpočítanie,

## § 11 Zúčtovanie dotácie

---

<sup>7</sup> § 35 zákona č. 305/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>8</sup> § 2 písm. l) až o) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(1) Prijemca vykoná zúčtovanie poskytnutej dotácie a vlastných zdrojov použitých na spolufinancovanie projektu najmenej vo výške určenej podľa § 5 ods. 2 (ďalej len „vyúčtovanie dotácie“) najneskôr do 30 dní od ukončenia realizácie projektu.

(2) V prípade predčasného skončenia zmluvy prijemca vykoná vyúčtovanie dotácie do 30 dní odo dňa skončenia zmluvy, nie však neskôr ako do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.

(3) K správe o vyúčtovaní dotácie prijemca predloží kópiu účtovných dokladov preukazujúcich jej čerpanie. Účtovné doklady musia spĺňať náležitosti podľa osobitného predpisu<sup>9</sup> a obsahovať potrebné prílohy (napríklad dodacie listy, súpisy vykonaných prác, potvrdenia o prevzatí). Na požiadanie obce je prijemca povinný bez zbytočného odkladu predložiť k nahliadnutiu originálne vyhotovenia účtovných dokladov a ich príloh.

## TRETIA ČASŤ SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### § 12 Kontrola

(1) Obec je oprávnená vykonať kontrolu účelnosti použitia poskytnutých dotácií a plnenia povinností prijemcu podľa nariadenia a zmluvy. Okrem poverených zamestnancov obce môžu kontrolu vykonať aj iné oprávnené orgány<sup>10</sup> alebo osoby určené obcou.

(2) Pri výkone kontroly sa postupuje podľa osobitného predpisu<sup>11</sup>. Obec môže v zmluve určiť aj iné formy kontroly.

### § 13 Sankcie

(1) V prípade porušenia finančnej disciplíny<sup>12</sup> je prijemca povinný odvieť obci odvod, penále a pokutu podľa osobitného predpisu<sup>13</sup>.

(2) V zmluve môže obec určiť sankcie aj za iné porušenie zmluvných povinností prijemcu.

### § 14 Prechodné ustanovenia

(1) V prípade žiadostí o poskytnutie dotácie, ktoré boli doručené pred účinnosťou tohto nariadenia, ale o poskytnutí dotácie ešte nebolo rozhodnuté, obec vyzve žiadateľov, aby svoju žiadosť doplnili podľa tohto nariadenia, ak možno predpokladať schválenie dotácie.

---

<sup>9</sup> Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

<sup>10</sup> Napríklad § 18 až § 18g zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

<sup>11</sup> Zákon č. 357/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov.

<sup>12</sup> § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>13</sup> § 31 ods. 3 až 16 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

§ 15  
Účinnosť

Toto nariadenie nadobúda účinnosť 1. 7. 2021.

Mgr. František Korečko  
starosta obce Bačkovík

Zverejnené: 16. 6. 2021  
Účinné: 1. 7. 2021